1. Introducción a las hojas de cálculo Excel.
   1. Estructura y funciones de una hoja de cálculo.
   2. Operaciones básicas sobre una hoja de cálculo.
      1. Barras de herramientas.
2. Diseño y edición de las hojas de cálculo.
   1. Formato de las hojas de cálculo.
   2. Visualización de las hojas de cálculo.
   3. Funciones.
   4. Edición de celdas.
   5. Edición de filas y columnas.